

Peningkatan Efisiensi Pengelolaan Dan Pengadaan Barang Serta Perbekalan Pada Logistik Di PT. Dharma Lautan Utama

Aprilia Putri Damayanti¹, Diana Juni Mulyati², Ni Made Ida Pratiwi³

Program Studi Administrasi Bisnis, Fakultas Ilmu Sosial dan Politik, Universitas 17 Agustus 1945 Surabaya^{1,2,3}

apriliaap04@gmail.com¹ , diana@untag-sby.ac.id² , idapratiwi@untag-sby.ac.id³

ABSTRAK

Magang di PT. Dharma Lautan Utama Surabaya bertujuan untuk memberikan pelatihan kerja yang dilaksanakan oleh mahasiswa. Kegiatan ini bertujuan untuk meningkatkan kemampuan mahasiswa dalam menghadapi situasi kerja yang nyata. Penulis memilih PT. Dharma Lautan Utama Surabaya sebagai tempat magang karena perusahaan ini memiliki visi untuk menjadi perusahaan pelayaran nasional yang terkemuka, handal, aman, dan ramah lingkungan. Dalam magang ini, penulis berfokus pada pengelolaan logistik yang efektif dan efisien menggunakan aplikasi Accurate. Aplikasi ini membantu dalam proses pengadaan barang, penerimaan, dan pengiriman, serta memantau stok dan jadwal pengiriman. Hasil magang ini menunjukkan bahwa penggunaan aplikasi Accurate dan prosedur yang terstruktur dapat meningkatkan efisiensi operasional, mengurangi keterlambatan pengiriman, dan mengoptimalkan penggunaan dana. Kesimpulan dari magang ini adalah bahwa pengelolaan logistik yang efektif dan efisien sangat penting untuk meningkatkan produktivitas dan kinerja perusahaan. Dengan menggunakan aplikasi Accurate dan prosedur yang terstruktur, perusahaan dapat meningkatkan efisiensi, efektivitas, dan akuntabilitas, serta mengurangi resiko kehabisan stok barang. Keseluruhan pelaksanaan prosedur logistik yang baik membawa manfaat bagi perusahaan dalam hal efisiensi, efektivitas, dan akuntabilitas, yang akhirnya berkontribusi pada peningkatan kinerja dan pencapaian tujuan perusahaan

Kata Kunci : Magang, Logistik, Dharma Lautan Utama, Prosedur.

ABSTRACT

Internship at PT. Dharma Lautan Utama Surabaya aims to provide job training carried out by students. This activity aims to improve students' abilities in dealing with real work situations. The author chose PT. Dharma Lautan Utama Surabaya as a place for internships because this company has a vision to become a leading, reliable, safe and environmentally friendly national shipping company. In this internship, the author focuses on effective and efficient logistics management using the Accurate application. This application helps in the process of procuring goods, receiving and shipping, as well as monitoring stock and delivery schedules. The results of this internship show that using the Accurate application and structured procedures can increase operational efficiency, reduce delivery delays, and optimize the use of funds. The conclusion from this

internship is that effective and efficient logistics management is very important to increase company productivity and performance. By using the Accurate application and structured procedures, companies can increase efficiency, effectiveness and accountability, as well as reduce the risk of running out of stock. The overall implementation of good logistics procedures brings benefits to the company in terms of efficiency, effectiveness and accountability, which ultimately contributes to improving performance and achieving company goals.

Keywords: Internship, Logistics, Dharma Lautan Utama, Procedures.

PENDAHULUAN

Magang adalah salah satu elemen penting dalam pendidikan tinggi yang bertujuan untuk menghubungkan teori yang dipelajari di kampus dengan praktik di dunia kerja. Dalam era globalisasi dan persaingan yang semakin ketat, Program magang memberikan mahasiswa kesempatan untuk menerapkan pengetahuan akademis dalam situasi nyata dan mengembangkan keterampilan praktis yang dibutuhkan di tempat kerja. Melalui magang, mahasiswa dapat memperoleh pemahaman yang lebih dalam tentang dinamika industri, etika profesional, serta keterampilan komunikasi dan kerja sama tim yang penting.

Pengalaman ini juga memberikan gambaran mengenai tanggung jawab dan tantangan yang akan mereka hadapi dalam karir masa depan mereka. Melalui pelatihan ini, mahasiswa diharapkan dapat melatih diri dalam menghadapi situasi kerja yang menuntut keterampilan, disiplin, kreativitas, ketekunan, kejujuran, dan etos kerja yang tinggi. Kegiatan ini sangat bermanfaat bagi mahasiswa saat mereka memasuki dunia kerja nyata. Selain itu, magang dapat menjadi tolok ukur bagi perusahaan atau instansi lain dalam melihat potensi mahasiswa sebagai tenaga kerja. Selain manfaat bagi mahasiswa, program magang juga bermanfaat bagi perusahaan. Perusahaan dapat memanfaatkan tenaga kerja muda yang antusias dan penuh ide segar untuk membantu menyelesaikan proyek tertentu. Selain itu, perusahaan juga memiliki kesempatan untuk mengevaluasi dan merekrut calon karyawan potensial yang telah terbukti memiliki kemampuan dan sesuai dengan budaya kerja perusahaan.

Bagi institusi pendidikan, program magang menjadi salah satu indikator keberhasilan dalam menyelenggarakan pendidikan yang relevan dengan kebutuhan industri. Dengan menjalin kerja sama dengan berbagai perusahaan, institusi pendidikan dapat memastikan kurikulum yang diajarkan selalu up-to-date dan sesuai dengan perkembangan industri. Secara keseluruhan, magang adalah solusi win-win bagi semua pihak yang terlibat. Mahasiswa mendapatkan kesempatan untuk belajar dan berkembang, perusahaan mendapatkan sumber daya manusia potensial, dan institusi pendidikan dapat meningkatkan kualitas lulusannya. Oleh karena itu, penting bagi semua pihak untuk terus mendukung dan mengembangkan program magang agar memberikan manfaat optimal bagi semua pihak yang terlibat. Berdasarkan rekomendasi dari Universitas 17 Agustus 1945 Surabaya untuk mengikuti magang demi menambah pengalaman kerja, penulis terdorong untuk berpartisipasi dan memilih PT. Dharma Lautan Utama Surabaya.

PT. Dharma Lautan Utama melayani perjalanan laut dan penyeberangan feri di seluruh Indonesia. Perusahaan ini didirikan oleh Alm. Bapak Soekarno, yang menjadi Presiden Direktur pertama, pada 15 Februari 1976, dengan kantor utamanya di Jalan Pandan No. 12 Surabaya. Tujuan utama meningkatkan ekonomi dan kesejahteraan masyarakat adalah tujuan utama

perusahaan. Perusahaan hanya mengoperasikan tiga kapal feri yang disewakan oleh PJKA pada awalnya, tetapi akhirnya berhasil membangun kapal feri baru. PT. Dharma Lautan Utama juga mengembangkan program Wisata Bahari untuk mendukung pariwisata Indonesia. Visi perusahaan adalah menjadi pelayaran nasional yang terkemuka, handal, aman, dan ramah lingkungan.

Dengan mengikuti magang di PT. Dharma Lautan Utama Surabaya, mahasiswa jurusan administrasi bisnis akan mendapatkan pengalaman praktis dan pengetahuan untuk menghadapi tantangan di dunia kerja. Mahasiswa juga akan meningkatkan kemampuan analitik dan kritis dalam pengambilan keputusan bisnis, keterampilan komunikasi dan kolaborasi, kesadaran terhadap peraturan bisnis, serta kesempatan membangun jaringan profesional di industri pelayaran dan bisnis. Pengalaman magang juga memperluas jaringan profesional mahasiswa, membuka peluang untuk mendapatkan referensi atau bahkan tawaran pekerjaan setelah lulus. Dengan demikian, magang menjadi jembatan penting antara dunia pendidikan dan dunia kerja, mempersiapkan mahasiswa untuk memulai karir dengan lebih percaya diri dan kompeten.

Perkembangan teknologi informasi saat ini berkontribusi signifikan pada berbagai sektor, terutama logistik. Menurut Nasution, kemajuan teknologi penting untuk memastikan kelancaran distribusi barang dan memenuhi kebutuhan masyarakat. John F Nash mendefinisikan sistem informasi sebagai rangkaian unsur yang saling terkait untuk mengatur komunikasi, transaksi, manajemen, dan pengambilan keputusan yang efektif dan efisien dalam organisasi. Sistem ini bertujuan untuk mengoptimalkan kegiatan logistik yang melibatkan pengelolaan barang, energi, informasi, dan sumber daya lainnya dari sumber produksi ke pasar.

Dalam logistik, pengadaan barang dan jasa adalah proses penting yang bertujuan memenuhi kebutuhan perusahaan akan barang dan jasa berkualitas dengan harga yang wajar dan tepat waktu. Logistik mencakup pergerakan dan penyimpanan barang, serta integrasi berbagai kepentingan bisnis untuk mengelola aliran material, layanan, informasi, dan modal. Menurut KBBI, pengadaan barang dan jasa adalah usaha menyediakan barang dan jasa yang dapat dilihat, diraba, dan dipindahkan, serta sesuatu yang diberikan oleh seseorang kepada orang lain dan menghasilkan nilai tanpa menghasilkan kepemilikan.

Divisi logistik sering menghadapi masalah seperti keterlambatan pengiriman, kerusakan barang di gudang, dan kehilangan barang yang berdampak negatif pada persediaan. Industri transportasi bahari melibatkan banyak pihak, sehingga membutuhkan koordinasi dan komunikasi yang baik untuk memastikan kelancaran arus barang. PT. Dharma Lautan Utama menggunakan aplikasi Accurate untuk menghubungkan semua divisi dan meminimalkan masalah logistik.

Logistik berperan penting dalam meningkatkan produktivitas, mengurangi biaya operasional, dan mencapai keunggulan kompetitif perusahaan. Pengadaan barang yang efektif dan efisien sangat penting bagi operasi perusahaan. Aplikasi Accurate dirancang untuk membantu pengguna mencatat transaksi keuangan dengan cepat dan akurat, serta menyediakan fitur untuk permintaan, penerimaan, pengiriman barang, stok opname, dan jadwal transaksi. Meskipun demikian, aplikasi ini kadang mengalami masalah seperti error atau tidak terhubungnya perangkat, yang menghambat pekerjaan dan menyebabkan penundaan pengiriman.

Untuk memastikan keberhasilan dan ketepatan rantai pasok barang di PT. Dharma Lautan Utama Surabaya, perusahaan menerapkan prosedur terpadu dan sistematis, termasuk pemenuhan barang, BBM, dan pelumas. Dengan aplikasi Accurate, proses pengadaan barang dilakukan secara transparan dan efisien, menghemat waktu, tenaga, dan biaya. Artikel ini akan membahas penerapan prosedur logistik yang efektif di PT. Dharma Lautan Utama Surabaya dan dampaknya terhadap efisiensi pengelolaan dan pengadaan barang serta perbekalan kapal.

METODE PELAKSANAAN

Lama pelaksanaan kegiatan magang ini adalah 40 hari mulai tanggal 15 Januari 2024 – 29 Februari 2024. Dimana tempat pelaksanaan kegiatan ini berlokasi di Jl. Kanginan No. 3-5, RW.05, Katabang, Kec.Gubeng, Surabaya, Jawa Timur. Dalam upaya mewujudkan keberhasilan dan ketepatan dalam rantai pasok barang kebutuhan pada kapal di PT. Dharma Lautan Utama Surabaya. Perusahaan ini menerapkan prosedur yang terpadu dan sistematis. Prosedur-prsedur tersebut meliputi :

1. Prosedur Pemenuhan Barang

- a) Pihak Kapal mengeluarkan nota permintaan barang yang dibutuhkan untuk kapal (Deck dan Equipmentnya, Mesin, Listrik, Alkes, Navigasi dan Interior).
- b) Kemudian diserahkan kepada kantor cabang untuk konfirmasi dan akan diteruskan kepada Divisi Logistik. Namun apabila barang yang diminta dapat dipenuhi oleh kantor cabang maka barang tersebut langsung dikirim oleh kantor cabang
- c) Setelah menerima NPP (Nota Permintaan Pembelian) Divisi Logistik tidak langsung membuat nota melainkan meminta persetujuan kepada Divisi Operasional dan Devisi Artek. Apabila NPP diberikan persetujuan maka Divisi Logistik membuatkan PP (Permintaan Pembelian) yang akan diteruskan kepada Divisi Purchasing.
- d) Divisi Purchasing membuat Nota Purcahse Order dan akan diteruskan kepada suplier apabila barang tidak ready di gudang. Apabila barang yang diminta ready di gudang logistik maka divisi purchasing mengkonfirmasi untuk mengambil barang digudang.
- e) Setelah barang dipesan akan dikembalikan lagi kepada Divisi Logistik untuk dibuatkan Lembar Penerimaan Barang (LPB) jika barang sudah ready. Dan melakukan update stok barang yang ada digudang apabila mengambil stok gudang.
- f) Divisi Logistik mengatur jadwal pengiriman barang kepada kapal dengan mengeluarkan Nota Pengeluaran Barang (PBR) yang akan ditanda tangani oleh pihak pengirim dan penerima sebagai bukti bahwa kapal sudah menerima.
- g) Duplikat nota yang sudah dibuat oleh Divisi Logistik diarsipkan.
- h) Pihak Kapal membuat BAPB, dimana setiap tahunnya akan diaudit oleh Divisi Logistik

2. Prosedur Pemenuhan BBM

- a) Pihak Kapal mengeluarkan nota permintaan BBM yang dibutuhkan untuk kapal.
- b) Kemudian diserahkan kepada kantor cabang untuk konfirmasi dan akan diteruskan kepada Divisi Logistik
- c) Setelah menerima NPP (Nota Permintaan Pembelian BBM) Divisi Logistik tidak langsung membuat nota melainkan meminta persetujuan kepada Divisi Operasional

- dan Devisi Artek. Apabila NPP BBM diberikan persetujuan maka Divisi Logistik membuatkan PP (Permintaan Pembelian) yang akan diteruskan kepada Divisi Purchasing. Divisi Logistik juga mengatur jadwal pemesanan BBM untuk kapal dengan mengeluarkan
- d) Divisi Purchasing membuat Nota Purchse Order dan akan diteruskan kepada suplier.
 - e) Setelah barang dipesan akan langsung diteruskan kepada kantor cabang.
 - f) Divisi Logistik membuat Nota Pengeluaran Barang (PBR) yang akan ditanda tangani oleh pihak pengirim dan penerima sebagai bukti bahwa kapal sudah menerima.
 - g) Duplikat nota yang sudah dibuat oleh Divisi Logistik diarsipkan.
 - h) Kapal membuat Berita Acara Pengisian BBM dan melaporkan sounding BBM setelah berlayar kepada Devisi Logistik

3. Prosedur Pemenuhan BBM

- a) Pihak Kapal mengeluarkan nota permintaan Pelumas yang dibutuhkan untuk kapal.
- b) Kemudian diserahkan kepada kantor cabang untuk konfirmasi dan akan diteruskan kepada Divisi Logistik
- c) Setelah menerima NPP (Nota Permintaan Pembelian Pelumas) Divisi Logistik tidak langsung membuatkan nota melainkan meminta persetujuan kepada Divisi Operasional dan Devisi Artek. Apabila NPP Pelumas diberikan persetujuan maka Divisi Logistik membuatkan PP (Permintaan Pembelian) yang akan diteruskan kepada Divisi Purchasing. Divisi Logistik juga mengatur jadwal pemesanan Pelumas untuk kapal dengan mengeluarkan
- d) Divisi Purchasing membuat Nota Purchse Order dan akan diteruskan kepada suplier.
- e) Setelah barang dipesan akan langsung diteruskan kepada kantor cabang.
- f) Divisi Logistik membuat Nota Pengeluaran Barang (PBR) yang akan ditanda tangani oleh pihak pengirim dan penerima sebagai bukti bahwa kapal sudah menerima.
- g) Duplikat nota yang sudah dibuat oleh Divisi Logistik diarsipkan.
- h) Kapal membuat Berita Acara Pemakaian Pelumas.

Dengan mewujudkan prosedur dalam divisi logistik maka akan terwujudnya efisiensi dan efektivitas karena prosedur yang terstruktur dan jelas dapat membantu melancarkan alur kerja dan dapat meminimalisir kesalahan sehingga dapat menghemat waktu, tenaga dan biaya. Prosedur yang terdokumentasi dengan baik memungkinkan pelacakan dan pemantauan aktivitas pengadaan barang lebih mudah dengan menggunakan aplikasi accurate. Melakukan prosedur dalam divisi logistik sangatlah penting untuk meningkatkan efisiensi, efektivitas, kontrol, akuntabilitas, keselamatan, keamanan, dan kepuasan pelanggan.

HASIL DAN PEMBAHASAN

Setelah melaksanakan magang selama 40 hari, penulis mendapatkan banyak pengalaman di dunia kerja, khususnya di Divisi Logistik. Salah satu tujuan utama logistik adalah melakukan pengadaan barang secara efisien dengan hasil yang optimal, serta menyimpan barang sesuai prosedur untuk memastikan keseimbangan antara permintaan dan pasokan sehingga barang selalu siap untuk dikirim saat diperlukan.

Selama magang, penulis dapat memaksimalkan penggunaan Excel karena sebagian besar pekerjaan dimasukkan ke dalam Excel. Penulis juga memperoleh keahlian dalam menggunakan aplikasi Accurate untuk membuat nota permintaan, lembar penerimaan barang, dan lembar pengeluaran barang, serta pengetahuan baru tentang dunia perkapalan. Selain itu, keterlibatan dalam kegiatan rutin seperti pemeriksaan kesehatan karyawan PT Dharma Lautan Utama dan kunjungan saat kapal docking/perbaikan memberikan pengalaman baru yang belum pernah diperoleh sebelumnya.

Adapun hasil yang diperoleh dengan melaksanakan prosedur yang berlaku di divisi logistik meliputi:

1. Terpenuhinya kebutuhan barang dengan tepat

Barang yang dibeli sesuai dengan spesifikasi, jumlah, dan kualitas yang dibutuhkan, sehingga diterima tepat waktu dan dalam kondisi baik tanpa kerusakan.

2. Pengoptimalan biaya pengadaan

Harga barang yang diperoleh lebih hemat tanpa pemborosan. Proses pengadaan dilakukan secara transparan menggunakan aplikasi Accurate yang dapat diakses oleh semua divisi di perusahaan, sehingga penggunaan dana menjadi efisien dan efektif.

3. Meningkatkan efisiensi operasional

Aktivitas perusahaan tidak terhambat oleh keterlambatan pengadaan barang, yang dapat meningkatkan produktivitas dan kinerja perusahaan. Dengan prosedur logistik yang baik, risiko kehabisan stok barang dapat diminimalisir.

Secara keseluruhan, pelaksanaan Prosedur Pemenuhan Barang yang baik akan memberikan manfaat bagi perusahaan dalam hal efisiensi, efektivitas, dan akuntabilitas. Hal ini ultimately akan berkontribusi pada peningkatan kinerja dan pencapaian tujuan perusahaan.



Gambar 1 Membuat Nota Permintaan



Gambar 2 Membuat Nota LPB

KESIMPULAN DAN SARAN

PT. Dharma Lautan Utama Surabaya telah menerapkan aplikasi Accurate untuk meningkatkan efisiensi dalam pengelolaan dan pengadaan barang serta perbekalan kapal. Dengan aplikasi ini, proses pengadaan barang dilakukan secara transparan dan efisien, menghemat waktu, tenaga, dan biaya. Aplikasi Accurate juga membantu memantau stok dan jadwal pengiriman serta meminimalisir kesalahan. Selain itu, perusahaan telah menerapkan prosedur yang terstruktur dan jelas untuk pengelolaan logistik, termasuk pemenuhan barang, BBM, dan pelumas. Prosedur ini

membantu menghemat waktu, tenaga, dan biaya serta mengurangi keterlambatan pengiriman. Hasilnya, perusahaan dapat meningkatkan produktivitas dan kinerja, serta mengurangi risiko kehabisan stok barang. Secara keseluruhan, pelaksanaan prosedur logistik yang baik membawa manfaat bagi perusahaan dalam hal efisiensi, efektivitas, dan akuntabilitas, yang berkontribusi pada peningkatan kinerja dan pencapaian tujuan perusahaan.

Penulis menyarankan agar perusahaan dapat meningkatkan penggunaan aplikasi Accurate secara lebih luas dan efektif untuk memantau stok dan jadwal pengiriman. Selain itu, perusahaan harus terus mengembangkan teknologi untuk memastikan kelancaran distribusi barang dan pemenuhan kebutuhan masyarakat. Dalam hal ini, perusahaan perlu memperhatikan keterlambatan pengiriman dan mengurangi biaya operasional. Pada akhirnya, perusahaan harus terus meningkatkan efisiensi dan efektivitas dalam pengelolaan logistik untuk meningkatkan kinerja dan mencapai tujuan perusahaan..

==

DAFTAR PUSTAKA

- (Laudon, K. C., 2016) Laudon, K. C., & L. J. P. (2016). *Management Information Systems : Managing The Digital Firm*.
- (Hopra, S., & Meindl, 2019) Hopra, S., & Meindl, P. (2019). *Supply Chain Management : Strategy, Planning, and Operation*.
- (PT Dharma Lautan Utama : Armada Pelayaran Nasional, n.d.)*PT Dharma Lautan Utama : Armada Pelayaran Nasional*. (n.d.). <https://dlu.co.id/>

artikel_puput_revisi.docx

by tata store

Submission date: 07-Jul-2024 07:21AM (UTC+0530)

Submission ID: 2413232376

File name: artikel_puput_revisi.docx (113.45K)

Word count: 2453

Character count: 16504

Peningkatan Efisiensi Pengelolaan Dan Pengadaan Barang Serta Perbekalan Pada Logistik Di PT. Dharma Lautan Utama

Aprilia Putri Damayanti¹, Diana Juni Mulyati², Ni Made Ida Pratiwi³

Program Studi Administrasi Bisnis, Fakultas Ilmu Sosial dan Politik, Universitas 17 Agustus 1945
Surabaya^{1,2,3}

apriliaap04@gmail.com¹ , diana@untag-sby.ac.id² , idapratiwi@untag-sby.ac.id³

ABSTRAK

Magang di PT. Dharma Lautan Utama Surabaya bertujuan untuk memberikan pelatihan kerja yang dilaksanakan oleh mahasiswa. Kegiatan ini bertujuan untuk meningkatkan kemampuan mahasiswa dalam menghadapi situasi kerja yang nyata. Penulis memilih PT. Dharma Lautan Utama Surabaya sebagai tempat magang karena perusahaan ini memiliki visi untuk menjadi perusahaan pelayaran nasional yang terkemuka, handal, aman, dan ramah lingkungan. Dalam magang ini, penulis berfokus pada pengelolaan logistik yang efektif dan efisien menggunakan aplikasi Accurate. Aplikasi ini membantu dalam proses pengadaan barang, penerimaan, dan pengiriman, serta memantau stok dan jadwal pengiriman. Hasil magang ini menunjukkan bahwa penggunaan aplikasi Accurate dan prosedur yang terstruktur dapat meningkatkan efisiensi operasional, mengurangi keterlambatan pengiriman, dan mengoptimalkan penggunaan dana. Kesimpulan dari magang ini adalah bahwa pengelolaan logistik yang efektif dan efisien sangat penting untuk meningkatkan produktivitas dan kinerja perusahaan. Dengan menggunakan aplikasi Accurate dan prosedur yang terstruktur, perusahaan dapat meningkatkan efisiensi, efektivitas, dan akuntabilitas, serta mengurangi resiko kehabisan stok barang. Keseluruhan pelaksanaan prosedur logistik yang baik membawa manfaat bagi perusahaan dalam hal efisiensi, efektivitas, dan akuntabilitas, yang akhirnya berkontribusi pada peningkatan kinerja dan pencapaian tujuan perusahaan

Kata Kunci : Magang, Logistik, Dharma Lautan Utama, Prosedur.

ABSTRACT

Internship at PT. Dharma Lautan Utama Surabaya aims to provide job training carried out by students. This activity aims to improve students' abilities in dealing with real work situations. The author chose PT. Dharma Lautan Utama Surabaya as a place for internships because this company has a vision to become a leading, reliable, safe and environmentally friendly national shipping company. In this internship, the author focuses on effective and efficient logistics management using the Accurate application. This application helps in the process of procuring goods, receiving and shipping, as well as monitoring stock and delivery schedules. The results of this internship show that using the Accurate application and structured procedures can increase operational efficiency, reduce delivery delays, and optimize the use of funds. The conclusion from this internship is that effective and efficient logistics management is very important to increase company productivity and performance. By using the Accurate application and structured procedures, companies can increase efficiency, effectiveness and accountability, as well as reduce the risk of running out of stock. The overall implementation of good logistics procedures brings benefits to the company in terms of efficiency, effectiveness and accountability, which ultimately contributes to improving performance and achieving company goals.

Keywords: Internship, Logistics, Dharma Lautan Utama, Procedures.

PENDAHULUAN

Magang adalah salah satu elemen penting dalam pendidikan tinggi yang bertujuan untuk menghubungkan teori yang dipelajari di kampus dengan praktik di dunia kerja. Dalam era globalisasi dan persaingan yang semakin ketat, Program magang memberikan mahasiswa kesempatan untuk menerapkan pengetahuan akademis dalam situasi nyata dan mengembangkan keterampilan praktis yang dibutuhkan di tempat kerja. Melalui magang, mahasiswa dapat memperoleh pemahaman yang lebih dalam tentang dinamika industri, etika profesional, serta keterampilan komunikasi dan kerja sama tim yang penting.

Pengalaman ini juga memberikan gambaran mengenai tanggung jawab dan tantangan yang akan mereka hadapi dalam karir masa depan mereka. Melalui pelatihan ini, mahasiswa diharapkan dapat melatih diri dalam menghadapi situasi kerja yang menuntut keterampilan, disiplin, kreativitas, ketekunan, kejujuran, dan etos kerja yang tinggi. Kegiatan ini sangat bermanfaat bagi mahasiswa saat mereka memasuki dunia kerja nyata. Selain itu, magang dapat menjadi tolok ukur bagi perusahaan atau instansi lain dalam melihat potensi mahasiswa sebagai tenaga kerja. Selain manfaat bagi mahasiswa, program magang juga bermanfaat bagi perusahaan. Perusahaan dapat memanfaatkan tenaga kerja muda yang antusias dan penuh ide segar untuk membantu menyelesaikan proyek tertentu. Selain itu, perusahaan juga memiliki kesempatan untuk mengevaluasi dan merekrut calon karyawan potensial yang telah terbukti memiliki kemampuan dan sesuai dengan budaya kerja perusahaan.

Bagi institusi pendidikan, program magang menjadi salah satu indikator keberhasilan dalam menyelenggarakan pendidikan yang relevan dengan kebutuhan industri. Dengan menjalin kerja sama dengan berbagai perusahaan, institusi pendidikan dapat memastikan kurikulum yang diajarkan selalu up-to-date dan sesuai dengan perkembangan industri. Secara keseluruhan, magang adalah solusi win-win bagi semua pihak yang terlibat. Mahasiswa mendapatkan kesempatan untuk belajar dan berkembang, perusahaan mendapatkan sumber daya manusia potensial, dan institusi pendidikan dapat meningkatkan kualitas lulusannya. Oleh karena itu, penting bagi semua pihak untuk terus mendukung dan mengembangkan program magang agar memberikan manfaat optimal bagi semua pihak yang terlibat. Berdasarkan rekomendasi dari Universitas 17 Agustus 1945 Surabaya untuk mengikuti magang demi menambah pengalaman kerja, penulis terdorong untuk berpartisipasi dan memilih **PT. Dharma Lautan Utama Surabaya**.

PT. Dharma Lautan Utama melayani perjalanan laut dan penyeberangan feri di seluruh Indonesia. Perusahaan ini didirikan oleh Alm. Bapak Soekarno, yang menjadi Presiden Direktur pertama, pada 15 Februari 1976, dengan kantor utamanya di Jalan Pandan No. 12 Surabaya. Tujuan utama meningkatkan ekonomi dan kesejahteraan masyarakat adalah tujuan utama perusahaan. Perusahaan hanya mengoperasikan tiga kapal feri yang disewakan oleh PJKA pada awalnya, tetapi akhirnya berhasil membangun kapal feri baru. PT. Dharma Lautan Utama juga mengembangkan program Wisata Bahari untuk mendukung pariwisata Indonesia. Visi perusahaan adalah menjadi pelayaran nasional yang terkemuka, handal, aman, dan ramah lingkungan.

Dengan mengikuti magang di PT. Dharma Lautan Utama Surabaya, mahasiswa jurusan administrasi bisnis akan mendapatkan pengalaman praktis dan pengetahuan untuk menghadapi tantangan di dunia kerja. Mahasiswa juga akan meningkatkan kemampuan analitik dan kritis dalam

pengambilan keputusan bisnis, keterampilan komunikasi dan kolaborasi, kesadaran terhadap peraturan bisnis, serta kesempatan membangun jaringan profesional di industri pelayaran dan bisnis. Pengalaman magang juga memperluas jaringan profesional mahasiswa, membuka peluang untuk mendapatkan referensi atau bahkan tawaran pekerjaan setelah lulus. Dengan demikian, magang menjadi jembatan penting antara dunia pendidikan dan dunia kerja, mempersiapkan mahasiswa untuk memulai karir dengan lebih percaya diri dan kompeten.

Perkembangan teknologi informasi saat ini berkontribusi signifikan pada berbagai sektor, terutama logistik. Menurut Nasution, kemajuan teknologi penting untuk memastikan kelancaran distribusi barang dan memenuhi kebutuhan masyarakat. John F Nash mendefinisikan sistem informasi sebagai rangkaian unsur yang saling terkait untuk mengatur komunikasi, transaksi, manajemen, dan pengambilan keputusan yang efektif dan efisien dalam organisasi. Sistem ini bertujuan untuk mengoptimalkan kegiatan logistik yang melibatkan pengelolaan barang, energi, informasi, dan sumber daya lainnya dari sumber produksi ke pasar.

Dalam logistik, pengadaan barang dan jasa adalah proses penting yang bertujuan memenuhi kebutuhan perusahaan akan barang dan jasa berkualitas dengan harga yang wajar dan tepat waktu. Logistik mencakup pergerakan dan penyimpanan barang, serta integrasi berbagai kepentingan bisnis untuk mengelola aliran material, layanan, informasi, dan modal. Menurut KBBI, pengadaan barang dan jasa adalah usaha menyediakan barang dan jasa yang dapat dilihat, diraba, dan dipindahkan, serta sesuatu yang diberikan oleh seseorang kepada orang lain dan menghasilkan nilai tanpa menghasilkan kepemilikan.

Divisi logistik sering menghadapi masalah seperti keterlambatan pengiriman, kerusakan barang di gudang, dan kehilangan barang yang berdampak negatif pada persediaan. Industri transportasi bahari melibatkan banyak pihak, sehingga membutuhkan koordinasi dan komunikasi yang baik untuk memastikan kelancaran arus barang. PT. Dharma Lautan Utama menggunakan aplikasi Accurate untuk menghubungkan semua divisi dan meminimalkan masalah logistik.

Logistik berperan penting dalam meningkatkan produktivitas, mengurangi biaya operasional, dan mencapai keunggulan kompetitif perusahaan. Pengadaan barang yang efektif dan efisien sangat penting bagi operasi perusahaan. Aplikasi Accurate dirancang untuk membantu pengguna mencatat transaksi keuangan dengan cepat dan akurat, serta menyediakan fitur untuk permintaan, penerimaan, pengiriman barang, stok opname, dan jadwal transaksi. Meskipun demikian, aplikasi ini kadang mengalami masalah seperti error atau tidak terhubungnya perangkat, yang menghambat pekerjaan dan menyebabkan penundaan pengiriman.

Untuk memastikan keberhasilan dan ketepatan rantai pasok barang di PT. Dharma Lautan Utama Surabaya, perusahaan menerapkan prosedur terpadu dan sistematis, termasuk pemenuhan barang, BBM, dan pelumas. Dengan aplikasi Accurate, proses pengadaan barang dilakukan secara transparan dan efisien, menghemat waktu, tenaga, dan biaya. Artikel ini akan membahas penerapan prosedur logistik yang efektif di PT. Dharma Lautan Utama Surabaya dan dampaknya terhadap efisiensi pengelolaan dan pengadaan barang serta perbekalan kapal.

METODE PELAKSANAAN

Lama pelaksanaan kegiatan magang ini adalah 40 hari mulai tanggal 15 Januari 2024 – 29 Februari 2024. Dimana tempat pelaksanaan kegiatan ini berlokasi di Jl. Kanginan No. 3-5, RW.05, Katabang, Kec.Gubeng, Surabaya, Jawa Timur. Dalam upaya mewujudkan keberhasilan dan ketepatan dalam rantai pasok barang kebutuhan pada kapal di PT. Dharma Lautan Utama Surabaya. Perusahaan ini menerapkan prosedur yang terpadu dan sistematis. Prosedur-prsедur tersebut meliputi :

1. Prosedur Pemenuhan Barang

- a) Pihak Kapal mengeluarkan nota permintaan barang yang dibutuhkan untuk kapal (Deck dan Equipmentnya, Mesin, Listrik, Alkes, Navigasi dan Interior).
- b) Kemudian diserahkan kepada kantor cabang untuk konfirmasi dan akan diteruskan kepada Divisi Logistik. Namun apabila barang yang diminta dapat dipenuhi oleh kantor cabang maka barang tersebut langsung dikirim oleh kantor cabang
- c) Setelah menerima NPP (Nota Permintaan Pembelian) Divisi Logistik tidak langsung membuatkan nota melainkan meminta persetujuan kepada Divisi Operasional dan Devisi Artek. Apabila NPP diberikan persetujuan maka Divisi Logistik membuatkan PP (Permintaan Pembelian) yang akan diteruskan kepada Divisi Purchasing.
- d) Divisi Purchasing membuat Nota Purchase Order dan akan diteruskan kepada suplier apabila barang tidak ready di gudang. Apabila barang yang diminta ready di gudang logistik maka divisi purchasing mengkonfirmasi untuk mengambil barang digudang.
- e) Setelah barang dipesan akan dikembalikan lagi kepada Divisi Logistik untuk dibuatkan Lembar Penerimaan Barang (LPB) jika barang sudah ready. Dan melakukan update stok barang yang ada digudang apabila mengambil stok gudang.
- f) Divisi Logistik mengatur jadwal pengiriman barang kepada kapal dengan mengeluarkan Nota Pengeluaran Barang (PBR) yang akan ditanda tangani oleh pihak pengirim dan penerima sebagai bukti bahwa kapal sudah menerima.
- g) Duplikat nota yang sudah dibuat oleh Divisi Logistik diarsipkan.
- h) Pihak Kapal membuat BAPB, dimana setiap tahunnya akan diaudit oleh Divisi Logistik

2. Prosedur Pemenuhan BBM

- a) Pihak Kapal mengeluarkan nota permintaan BBM yang dibutuhkan untuk kapal.
- b) Kemudian diserahkan kepada kantor cabang untuk konfirmasi dan akan diteruskan kepada Divisi Logistik
- c) Setelah menerima NPP (Nota Permintaan Pembelian BBM) Divisi Logistik tidak langsung membuatkan nota melainkan meminta persetujuan kepada Divisi Operasional dan Devisi Artek. Apabila NPP BBM diberikan persetujuan maka Divisi Logistik membuatkan PP (Permintaan Pembelian) yang akan diteruskan kepada Divisi Purchasing. Divisi Logistik juga mengatur jadwal pemesanan BBM untuk kapal dengan mengeluarkan
- d) Divisi Purchasing membuat Nota Purchase Order dan akan diteruskan kepada suplier.
- e) Setelah barang dipesan akan langsung diteruskan kepada kantor cabang.
- f) Divisi Logistik membuat Nota Pengeluaran Barang (PBR) yang akan ditanda tangani oleh pihak pengirim dan penerima sebagai bukti bahwa kapal sudah menerima.
- g) Duplikat nota yang sudah dibuat oleh Divisi Logistik diarsipkan.
- h) Kapal membuat Berita Acara Pengisian BBM dan melaporkan soundingan BBM setelah berlayar kepada Devisi Logistik

3. Prosedur Pemenuhan BBM

- a) Pihak Kapal mengeluarkan nota permintaan Pelumas yang dibutuhkan untuk kapal.
- b) Kemudian diserahkan kepada kantor cabang untuk konfirmasi dan akan diteruskan kepada Divisi Logistik
- c) Setelah menerima NPP (Nota Permintaan Pembelian Pelumas) Divisi Logistik tidak langsung membuatkan nota melainkan meminta persetujuan kepada Divisi Operasional dan Divisi Artek. Apabila NPP Pelumas diberikan persetujuan maka Divisi Logistik membuatkan PP (Permintaan Pembelian) yang akan diteruskan kepada Divisi Purchasing. Divisi Logistik juga mengatur jadwal pemesanan Pelumas untuk kapal dengan mengeluarkan
- d) Divisi Purchasing membuat Nota Purchasing Order dan akan diteruskan kepada suplier.
- e) Setelah barang dipesan akan langsung diteruskan kepada kantor cabang.
- f) Divisi Logistik membuat Nota Pengeluaran Barang (PBR) yang akan ditanda tangani oleh pihak pengirim dan penerima sebagai bukti bahwa kapal sudah menerima.
- g) Duplikat nota yang sudah dibuat oleh Divisi Logistik diarsipkan.
- h) Kapal membuat Berita Acara Pemakaian Pelumas.

Dengan mewujudkan prosedur dalam divisi logistik maka akan terwujudnya efisiensi dan efektivitas karena prosedur yang terstruktur dan jelas dapat membantu melancarkan alur kerja dan dapat meminimalisir kesalahan sehingga dapat menghemat waktu, tenaga dan biaya. Prosedur yang terdokumentasi dengan baik memungkinkan pelacakan dan pemantauan aktivitas pengadaan barang lebih mudah dengan menggunakan aplikasi accurate. Melakukan prosedur dalam divisi logistik sangatlah penting untuk meningkatkan efisiensi, efektivitas, kontrol, akuntabilitas, keselamatan, keamanan, dan kepuasan pelanggan.

HASIL DAN PEMBAHASAN

Setelah melaksanakan magang selama 40 hari, penulis mendapatkan banyak pengalaman di dunia kerja, khususnya di Divisi Logistik. Salah satu tujuan utama logistik adalah melakukan pengadaan barang secara efisien dengan hasil yang optimal, serta menyimpan barang sesuai prosedur untuk memastikan keseimbangan antara permintaan dan pasokan sehingga barang selalu siap untuk dikirim saat diperlukan.

Selama magang, penulis dapat memaksimalkan penggunaan Excel karena sebagian besar pekerjaan dimasukkan ke dalam Excel. Penulis juga memperoleh keahlian dalam menggunakan aplikasi Accurate untuk membuat nota permintaan, lembar penerimaan barang, dan lembar pengeluaran barang, serta pengetahuan baru tentang dunia perkapalan. Selain itu, keterlibatan dalam kegiatan rutin seperti pemeriksaan kesehatan karyawan PT Dharma Lautan Utama dan kunjungan saat kapal docking/perbaikan memberikan pengalaman baru yang belum pernah diperoleh sebelumnya.

Adapun hasil yang diperoleh dengan melaksanakan prosedur yang berlaku di divisi logistik meliputi:

1. Terpenuhinya kebutuhan barang dengan tepat

Barang yang dibeli sesuai dengan spesifikasi, jumlah, dan kualitas yang dibutuhkan, sehingga diterima tepat waktu dan dalam kondisi baik tanpa kerusakan.

2. Pengoptimalan biaya pengadaan

Harga barang yang diperoleh lebih hemat tanpa pemborosan. Proses pengadaan dilakukan secara transparan menggunakan aplikasi Accurate yang dapat diakses oleh semua divisi di perusahaan, sehingga penggunaan dana menjadi efisien dan efektif.

3. Meningkatkan efisiensi operasional

Aktivitas perusahaan tidak terhambat oleh keterlambatan pengadaan barang, yang dapat meningkatkan produktivitas dan kinerja perusahaan. Dengan prosedur logistik yang baik, risiko kehabisan stok barang dapat diminimalisir.

Secara keseluruhan, pelaksanaan Prosedur Pemenuhan Barang yang baik akan memberikan manfaat bagi perusahaan dalam hal efisiensi, efektivitas, dan akuntabilitas. Hal ini ultimately akan berkontribusi pada peningkatan kinerja dan pencapaian tujuan perusahaan.



Gambar 1 Membuat Nota Permintaan



Gambar 2 Membuat Nota LPB

KESIMPULAN DAN SARAN

PT. Dharma Lautan Utama Surabaya telah menerapkan aplikasi Accurate untuk meningkatkan efisiensi dalam pengelolaan dan pengadaan barang serta perbekalan kapal. Dengan aplikasi ini, proses pengadaan barang dilakukan secara transparan dan efisien, menghemat waktu, tenaga, dan biaya. Aplikasi Accurate juga membantu memantau stok dan jadwal pengiriman serta meminimalisir kesalahan. Selain itu, perusahaan telah menerapkan prosedur yang terstruktur dan jelas untuk pengelolaan logistik, termasuk pemenuhan barang, BBM, dan pelumas. Prosedur ini membantu menghemat waktu, tenaga, dan biaya serta mengurangi keterlambatan pengiriman. Hasilnya, perusahaan dapat meningkatkan produktivitas dan kinerja, serta mengurangi risiko kehabisan stok barang. Secara keseluruhan, pelaksanaan prosedur logistik yang baik membawa manfaat bagi perusahaan dalam hal efisiensi, efektivitas, dan akuntabilitas, yang berkontribusi pada peningkatan kinerja dan pencapaian tujuan perusahaan.

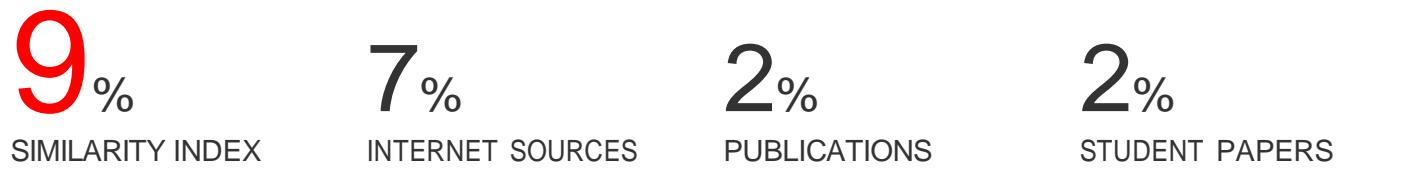
Penulis menyarankan agar perusahaan dapat meningkatkan penggunaan aplikasi Accurate secara lebih luas dan efektif untuk memantau stok dan jadwal pengiriman. Selain itu, perusahaan harus terus mengembangkan teknologi untuk memastikan kelancaran distribusi barang dan pemenuhan kebutuhan masyarakat. Dalam hal ini, perusahaan perlu memperhatikan keterlambatan pengiriman dan mengurangi biaya operasional. Pada akhirnya, perusahaan harus terus meningkatkan efisiensi dan efektivitas dalam pengelolaan logistik untuk meningkatkan kinerja dan mencapai tujuan perusahaan..

DAFTAR PUSTAKA

(Laudon, K. C., 2016) Laudon, K. C., & L. J. P. (2016). *Management Information Systems : Managing The Digital Firm*.

(Hopra, S., & Meindl, 2019) Hopra, S., & Meindl, P. (2019). *Supply Chain Management : Strategy, Planning, and Operation*.

(PT Dharma Lautan Utama : Armada Pelayaran Nasional, n.d.)*PT Dharma Lautan Utama : Armada Pelayaran Nasional*. (n.d.). <https://dlu.co.id/>



PRIMARY SOURCES

- | RANK | SOURCE | TYPE | PERCENTAGE |
|------|--|-----------------|------------|
| 1 | dlu.co.id | Internet Source | 2% |
| 2 | Lidya Angrini Sarapi, David P.E. Saerang.
"PROSEDUR PENGADAAN BARANG DAN JASA
DI DINAS PENANAMAN MODAL DAN
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU DAERAH
PROVINSI SULAWESI UTARA", GOING
CONCERN : JURNAL RISET AKUNTANSI, 2020 | Publication | 1% |
| 3 | repository.untag-sby.ac.id | Internet Source | 1% |
| 4 | rsdjurnal.org | Internet Source | 1% |
| 5 | tentangpekerjaan.blogspot.com | Internet Source | <1% |
| 6 | Amirullah, Sandy Wahyu Purnomo, M. Taufik Agung. "Upaya Meningkatkan Keselamatan Pelayaran di atas Kapal KMP Kirana IX", E-Journal Marine Inside, 2020 | Publication | <1% |
-

7	filemongulo.blogspot.com	<1 %
8	ft.umj.ac.id	<1 %
9	jurnal.stmikiba.ac.id	<1 %
10	tofeedev.com	<1 %
11	Submitted to Universitas 17 Agustus 1945 Surabaya	<1 %
12	Internet Source	<1 %
13	Internet Source	<1 %
14	inobis.org	<1 %
15	ar.scribd.com	<1 %
16	indomarine.webs.com	<1 %
17	pt.scribd.com	<1 %
18	www.coursehero.com	

Exclude quotes Off
Exclude bibliography Off

Exclude matches Off